***Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение***

***«Детский сад «Родничок» с. Гурбуки***

***Карабудахкентского района***

*Принят на заседании общего*

*собрания трудового коллектива*

*Протокол № \_\_от 30 августа 2017г.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Зав. ДОУ А.Ч.Бекишева*

***ГОДОВОЙ ПЛАН***

***работы дошкольного образовательного учреждения***

***на 2017-2018 учебный год***

***Введение***

*Одним из приоритетных направлений развития современной системы дошкольного образования является повышение качества дошкольного образования в контексте образовательной политики РФ.*

*Повышение качества дошкольного образования необходимо осуществлять по следующим направлениям:*

* *обновление содержания дошкольного образования в соответствии с современными тенденциями развития образования, с учетом федерального государственного стандарта;*
* *активизация творческого и личностного потенциала педагогов;*
* *внедрение менеджмента в деятельность руководителя ДОУ.*

*ФГОС определяет новое представление о содержании и организации дошкольного образования, а именно:*

1. *Совокупность образовательных областей*
2. *Формирование общей культуры, развитие «качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность»;*
3. *Комплексно-тематический принцип и принцип интеграции образовательных областей: в совместной деятельности взрослого и детей (непосредственно образовательная деятельность и деятельность в ходе режимных моментов), самостоятельной деятельности детей, во взаимодействии с семьями дошкольников.*

*Таким образом, предъявляются новые требования к обеспечению стабильного функционирования и развития дошкольного учреждения. Важнейшим инструментом, обеспечивающим регулирование этих процессов, является образовательная программа, в соответствии с которой разрабатывается годовой план работы детского сада.*

*2017 год был объявлен Годом Экологии, 2018 год - «Годом единства народов России». В связи с этим и на основании анализа итогов работы за прошлый учебный год намечены следующие задачи деятельности детского сада «Родничок» на* ***2017-2018 учебный год:***

***1.* *Формирование у дошкольников основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности.***

***2. Патриотическое воспитание детей на основе обычаев и традиций народов Дагестана и в целом России.***

***3.Познавательное развитие дошкольников средствами экологического воспитания.***

Для решения поставленных задач провести следующие мероприятия:

**Сентябрь 2017г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направ-ления** | **Формы работы** | **Содержание** | **Ответственный** |
| **Работа с кадрами** | *1. Аттестация* | 1.Составление графика аттестации. Ознакомление педагогов с проектом нового положения об аттестации педагогических кадров. | Зав. |
| *2. Повышение квалификации* | 1.Составление плана КПК.  2.Участие в районном методическом объединении педагогов ДОУ  3.Обсуждение резолюции августовского совещания работников образования РД. | Зав. |
| *3.Самообразование* | 1.Выбор тем по самообразованию и форм отчетности.  2.Оказание методической помощи в подборе материалов для тем по самообразованию | Восп-ли  Зав. |
| *4. Смотры-конкурсы профессионального мастерства* | 1. Конкурс «Создание предметно-пространственной среды в группах» | Зав.  Председ.  профкома |
| *5. Работа творческих групп* | 1.Разработка сценариев праздников, досугов, развлечений на месяц сентябрь. | Воспитат.,  Муз.рук. |
| **Организационно-педагогическая работа**  **Организационно-методическая работа** | *1. Контроль* | Оперативный – «Соблюдение санитарных норм» | Зав. |
| *2. Консультации* | 1. Региональное содержание работы по экологическому воспитанию детей | Зав. |
| *3.Семинары, семинары-практикумы* | 1. Планирование образовательного процесса. Комплексно-тематический принцип планирования. | Зав. |
| *4.Открытые просмотры* | Взаимопосещения | Восп-ли |
| *5.Работа в методическом уголке* | 1.Обнавление информационного стенда для воспитателей.  2.Оформление стенда по основным направлениям работы на новый учебный год.  3.Подбор литературы в помощь воспитателям в подготовке к педсовету. | Зав. |
| **Мероприятия с детьми** | *Досуги, праздники, развлечения, выставки, конкурсы, соревнования* | 1. Праздник «1 сентября – День знаний и мира»  2. Выставка рисунков «Как я отдыхал летом»  3. Физкультурное развлечение «Играем в подвижные игры» | Восп-ли |
| **Взаимодействие**  **с родителями** | 1. Индивидуальные беседы и консультации с родителями вновь поступивших детей.  2.День открытых дверей.  3.Проведение общего родительского собрания «Задачи работы детского сада на новый учебный год» (*Год*  *единства народов России»).*  4. Проведение групповых родительских собраний:  Младший возраст  Особенности психофизического развития у детей 4 года жизни. Задачи воспитания и обучения на новый учебный год.  Средний возраст  Особенности психофизического развития детей 5 года жизни. Задачи воспитания и обучения на новый учебный год.  Старший возраст  Особенности психофизического развития детей 6 года жизни. Задачи воспитания и обучения на новый учебный год. | | Воспитат.  Завед. |
| **Взаимодействие с другими**  **организациями** | 1. Составление договора с СОШ. Утверждение плана работы с директором школы о совместной работе.  2. Ознакомить педагогов с планом методических объединений и мероприятиями по линии УО. | | Зав. |
| **Адм. - хоз. деятельность** | 1.Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.  2.Приведение делопроизводства в соответствие с требованиями ТК РФ.  3.Внесение изменений и дополнений в действующие Локальные Акты МКДОУ.  4. Разработка новых Локальных Актов МКДОУ.  5. Заключение договоров с родителями (закон. представителями). | | Зав. |

**Октябрь 2016 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направ-ления** | **Формы работы** | **Содержание** | **Ответственный** |
| **Работа с кадрами** | *1. Аттестация* | Аттестация по графику. Беседа с педагогами, подавшими заявление на аттестацию. | Зав. |
| *2. Повышение квалификации* | 1.Курсы повышения квалификации по графику.  2.Обзор периодической печати и методической литературы по дошкольному образованию | Зав. |
| *3. Смотры-конкурсы профессионального мастерства* | 1. Смотр «Осеннее оформление групповых комнат» | Восп-ли |
| *4. Работа творческих групп* | 1. Разработка сценариев праздников, досугов, развлечений на октябрь месяц «Золотая Осень».  2.День здоровья. | Восп-ли |
| **Организационно-педагогическая работа** | *1. Педсовет* | *Познавательное развитие дошкольников средствами экологического воспитания*  1.Воспитание у детей интереса и любви к природе.  2.Экологическое образование старших дошкольников.  3.Организация экскурсий детей на природу. | Воспит. мл.гр.  ст.гр.  ср.гр. |
| *2.Консультации* | **+«**  «Содержание работы по экологическому воспитанию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО» | Зав. |
| *3. Семинар, семинар-практикум, круглый стол, мастер-класс* | 1. Семинар – «Проектная деятельность с детьми».  2.Мастер-класс: Экскурсия детей в природу | Зав. |
| *4.Открытые просмотры* | 1.Открытый просмотр ООД «Осень наступила…» (в рамках проектной деятельности) | Воспит ср.гр. |
| *7.Работа в методическом уголке* | 1.Подбор материала по теме «Осень".  2. Оформить стенд с детскими работами на осеннюю тематику. | Воспит. |
| *8. Контроль* | 1.Тематический контроль: «Создание условий в детском саду для экологического воспитания детей»  2.Оперативный контроль «Подготовка педагогов к ООД» | Зав. |
| **Мероприятия с детьми** | *Досуги, праздники, развлечения, выставки, конкурсы, соревнования* | 1.Досуг: 1 октября - День музыки  2.Досуг «Мои любимые писатели» - С.Я.Маршак,Н.Юсупов и др.  3. Соревнование: «Осенние забеги» | Восп-ли |
| **Взаимодействие**  **с родителями** |  | 1. Оформление газеты для родителей «Бюллетень здоровья»  2.Консультация «Значение общения ребенка с природой»  3.Оформление наглядной информации для родителей «Бережем нашу природу»  4. Совместные поделки из природного материала | Восп-ли |
| **Взаимодействие с другими организациями** | 1. Экскурсия старших детей в школу. | | Зав. |
| **Административно-хозяйственная деятельность** | 1. Осенний субботник - благоустройство территории детского сада, сбор опавшей листвы.  2.Подписка на периодическую печать. | | Зав. |

**Ноябрь 2016г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направ-ления** | **Формы работы** | **Содержание** | **Ответственный** |
| **Работа с кадрами** | *1. Аттестация* | Аттестация по графику. Беседа с педагогами, подавшими заявление на аттестацию. | Зав. |
| *2.Повышение квалификации* | 1.Курсы повышения квалификации по графику.  2.Районное методическое объединение.  3.Обсуждение резолюции республиканского актива работников дошкольного образования. | Зав. |
| *3.Самообразование* | Изучение тем самообразования согласно индивидуальных планов педагогов | Восп-ли |
| *4. Смотры-конкурсы профессионального мастерства* | Лучшая газета-поздравление ко дню Матери. | Восп-ли |
| *5. Работа творческих групп* | 1.Составление плана проведения недели «Игра и игрушки».  2. Разработка новогоднего сценария | Восп-ли  Муз.рук |
| **Организационно-педагогиче**  **Организационно-педагогическая деятельность**  **ская работа** | *1. Контроль* | 1.Оперативный контроль по плану: «Привитие детям культурно-гигиенических навыков» | Зав. |
| *2. Консультации* | «Воспитание основ здорового образа жизни у дошкольников». | Зав. |
| *3. Семинар, семинар-практикум, круглый стол, мастер-класс* | 1.Практикум: украшения из природного материала и бумаги для елки. | Восп-ли |
| *4.Открытые просмотры* | 1. Просмотр НОД «Путешествие по Дагестану: изучаем обычаи и традиции родного края» | Воспит. ст.гр. |
| *5.Работа в методическом уголке* | 1. Обновление информационного стенда для воспитателей.  4. Подбор материала и литературы по ознакомлению детей с родным краем. | Зав.  Воспит. |
| **Работа**  **с детьми** | *Досуги, праздники, развлечения, выставки, конкурсы, фестивали, соревнования* | 1. День матери (Концерт)  2. Праздник «Золотая осень!» | Воспит. |
| **Взаимодействие**  **с родителями** | 1.Оформление стенда «Как противостоять гриппу»  2.Консультации для родителей «Дыхательная гимнастика». | | Зав. |
| **Взаимод. с другими организац.** | 1.По плану работы с СОШ с. Гурбуки | | Зав. |
| **Административно-хозяйственная деятельность** | 1.Подготовка площадок к зимнему периоду.  2.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу совместно с амбулаторией.  3.Поменять в одной группе детские столы и стулья. | | Зав. |

**Декабрь 2016г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направ-ления** | **Формы работы** | **Содержание** | | **Ответственный** | |
| **Работа с кадрами** | *1. Аттестация* | 1.Аттестация по графику. Беседа с педагогами, подавшими заявление на аттестацию.  2.Помощь в оформлении портфолио. | | Зав. | |
| *2. Повышени квалификации* | Курсы повышения квалификации по графику. | |  | |
| *3.Самообразование* | Изучение тем самообразования.  Оказание методической помощи. | | Воспит.  Зав. | |
| *4. Смотры-конкурсы профессионального мастерства* | Лучшее оформление группы к Новому году. | | Зав. Пред.проф. | |
| *5. Работа творческих групп* | 1.Доработка сценариев новогодних праздников и организация работы по их подготовке и проведению. | | Воспит. | |
|
| **Организационно-педагогическая работа** | *1. Педсовет* | | *Патриотическое воспитание детей на основе обычаев и традиций народов Дагестана и России*  1. Использование дагестанских традиций в игровой деятельности (наречение именем, укладывание малыша в люльку, первый шаг малыша и др.).  2.Единство народов России в ВОВ.    3. Итоги тематического контроля: «Создание условий в детском саду для экологического воспитания детей» | | Восп-ли  Воспит. ст.гр.  Зав. |
| *2.Консультации* | | «Интеграция образовательных областей» | | Зав. |
| *3. Семинар, семинар-практикум, круглый стол, мастер-класс* | | Практикум - «Нетрадиционная техника рисования» | | Зав. |
| *4.Открытые просмотры* | | Взаимопосещение новогодних утренников | | Восп-ли |
| *5.Работа в методическом уголке* | | 1.Составление плана зимних каникул (игр и забав).  2.Подбор стихов, песен (в том числе на родном языке) к новогодним утренникам.  3.Изготовление новогодних костюмов. | | Воспит. |
| *6. Контроль* | | 1.Тематический контроль «Патриотическое воспитание детей»  2.Оперативный контроль по плану «Прогулки на свежем воздухе» | | Зав. |
| **Мероприятия с детьми** | *Досуги, праздники, развлечения, выставки, конкурсы, соревнования* | | 1. Новогодние праздники. | | Восп-ли |
| **Взаимодействие**  **с родителями** | 1. Участие родителей в подготовке и проведении новогодних праздников.  2.Организация и приобретение новогодних подарков для детей. | | | | Зав. |
| **Взаимодействие с другими организациями** | 1.По плану работы с СОШ | | | | Зав. |
| **Административно-хозяйственная деятельность** | 1.Приобретение елки и новогодних украшений.  2.Пошив и приобретение новогодних костюмов.  3.Проверка пожарной сигнализации.  4. Провести с сотрудниками инструктаж по технике безопасности.  5. Составление отчета (форма 85-К), отчета по заболеваемости за 2016 год. | | | | Зав. |

**Январь 2017 г**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направ-ления** | **Формы работы** | **Содержание** | **Ответственный** |
| **Работа с кадрами** | *1. Аттестация* | Аттестация по графику. Беседы, метод. помощь педагогам, подавшими заявление на аттестацию. | Зав. |
| *2. Повышение квалификации* | Курсы повышения квалификации по графику. | Зав. |
| *3.Самообразование* | Круглый стол «Работа по самообразованию: достижения, проблемы» | Зав. |
| *4. Смотры-конкурсы профессионального мастерства* | «Лучшая подготовка к Новому Году» (оформление группы, составление плана каникул и др.) | Зав.  Председатель профк. |
| *5. Работа творческих групп* | 1. Разработка сценариев праздников, досугов, развлечений на февраль месяц.  2.Составление плана проведения недели «Зимних игр и забав», подбор материала. | Восп-ли  Муз.рук. |
| **Организационно-педагогическая работа** | *1. Контроль* | 1.Предупредительный контроль («Безопасность детей на прогулке») | Зав. |
| *2. Консультации* | Роль художественной литературы в патриотическом воспитании дошкольников | Зав. |
| *3. Семинары, семинары-практикумы, круглый стол, мастер-класс* | Мастер-класс – «Выразительное чтение» | Воспит. ср. гр. |
| *4.Открытые просмотры* | 1.Взаимопосещение (сюжетно-ролевые игры во II половину дня)  1.Открытый просмотр ООД по познавательному развитию («Природа родного края» - в рамках проекта «Живая природа) | Восп-ль ст.гр. |
| *5.Работа в методическом уголке* | 1.Обновление информационного стенда для воспитателей.  2.Подбор материала к 23 февраля.  3. Подготовка к родительскому собранию. | Зав.  Восп-ли |
| **Мероприятия с детьми** | *Досуги, праздники, развлечения, выставки, конкурсы, соревнования* | 1.Выставка рисунков - «Зимние забавы»  2.Досуг «Дагестанские писатели – детям»  3.Неделя зимних игр и забав.  4. «Олимпийские резервы» праздник с детьми в рамках Международного дня зимних видов спорта. | Воспит. |
| **Взаимодействие**  **с родителями** | 1.Консультации для родителей «Воспитание у детей любви к родному краю»  2. Родительские собрания в группах:  Младший возраст  Бережем здоровье с детства, или 10 заповедей здоровья.  Средний возраст  Через красивое - к человечному.  Старший возраст  Растить любознательных. | | Воспит. |
| **Взаимодействие с другими организациями** | По плану работы с СОШ | | Зав. |
| **Административно-хозяйственная деятельность** | 1.Приобретение игрушек и предметов регионального характера для игровых уголков  2.Приобрести 4-х ярусные кровати в старшую группу | | Зав. |

**Февраль 2017 г**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направ-ления** | **Формы работы** | **Содержание** | **Ответственный** |
| **Работ а с кадрами** | *1. Аттестация* | Аттестация по графику. Беседа с педагогами, подавшими заявление на аттестацию. | Зав. |
| *2.Повышение квалификации* | 1.Курсы повышения квалификации по графику.  2.Районное методическое объединение | Зав. |
| *3.Самообразование* | Изучение тем самообразования педагогов по плану | Восп-ли |
| *4. Смотры-конкурсы профессионального мастерства* | Смотр-конкурс «Лучший скворечник»-смастери вместе с папой | Восп-ли |
| *5. Работа творческих групп* | 1.Разработка сценариев праздников «23 февраля» и «8 марта» и оформление помещений ДОУ к праздникам. | Воспит. |
| **Организационно-педагогическая работа** | *1. Педсовет* | *Речевое развитие дошкольников – важный фактор подготовки их к школе*  1.Обогащение словаря младших дошкольников.  2.Описательные рассказы детей – начало развития связной речи.  3.Использование схем в обучении старших детей связной речи.  4.Итоги тематической проверки «Патриотическое воспитание дошкольников | Воспит. мл., ср.. ст. групп  Зав. |
| *2. Консультации* | «Организация детского экспериментирования» | Зав. |
| *3. Семинар, семинар-практикум, круглый стол, мастер-класс* | Практикум – «Составление проектов» | Зав. |
| *4.Открытые просмотры* | 1. Открытые просмотры ООД по познавательному развитию | Воспит. мл.гр. |
| *5.Работа в методическом уголке* | 1.Обновление информационного стенда для воспитателей.  2. Подбор стихов, песен и др. материала к 8 Марта | Восп-ли |
| *6. Контроль* | Тематическая проверка «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами общения их с природой» | Зав. |
| **Мероприятия с детьми** | *Досуги, праздники, развлечения, выставки, конкурсы, соревнования* | 1.Досуг - «День защитника Отечества».  2.Соревнования «Мы сильные и ловкие» - физкультурный досуг  3.Выставка детских работ «Защитники Отечества» | Восп-ли |
| **Взаимодействие**  **с родителями** | 1.Консультация «Использование народной педагогики в нравственно-патриотическом воспитании детей»  2.День открытых дверей. | | Зав. |
| **Взаимодействие с другими организациями** | 1.По плану работы с СОШ  2.Заключение Договора с библиотекой | | Зав. |
| **Административно-хозяйственная деятельность** | 1.Приобретение моющих средств.  2.Замер освещения в групповых помещениях.  3.Инструктаж «Антитеррорестические действия» | | Зав. |

**Март 2017 г**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направ-ления** | **Формы работы** | **Содержание** | **Ответственный** |
| **Работа с кадрами** | *1. Аттестация* | Аттестация по графику. Беседа с педагогами, подавшими заявление на аттестацию. | Зав. |
| *2. Повышение квалификации* | 1.Курсы повышения квалификации по графику.  2.Районное методическое объединение | Зав. |
| *3.Самообразование* | Изучение тем самообразования педагогов по плану. Оказание методической помощи. | Восп-ли |
| *4. Смотры-конкурсы профессионального мастерства* | Смотр-конкурс «Лучший природный уголок в группе» | Зав.  Председ.  проф. |
| *5. Работа творческих групп* | 1.Разработка сценариев: «Праздники 8 марта», «Навруз-байрам» | Восп-ли |
| **Организационно-педагогическая работа** | *1. Контроль* | 1.Оперативный контроль «Соблюдение техники безопасности».  2.Предупредительный контроль «Закаливающие процедуры с детьми» |  |
| *2.Консультации* | «Методы и приемы обучения диалогической речи» | Зав. |
| *3. Семинар, семинар-практикум, круглый стол, мастер-класс* | 1. Круглый стол «На пороге школы»  3. Семинар-практикум для воспитателей «Повышение экологической компетенсности педагогов» | Зав. |
| *4.Открытые просмотры* | 1.Взаимопосещение театральных игр во II половину дня. | Воспит. |
| *6.Работа в методическом уголке* | 1.Обновление информационного стенда для воспитателей.  2.Подготовка методических рекомендаций «Работа с детьми весной». | Зав. |
| **Мероприятия с детьми** | *Досуги, праздники, развлечения, выставки, конкурсы, соревнования* | 1.Выставка детского творчества «Наши любимые мамочки».  2.Досуг - «Мой любимый писатель» - Р.Гамзатов  3.Праздник – 8 Марта Женский день.  4.Неделя «Театр, Музыка и дети» | Воспит. |
| **Взаимодействие**  **с родителями** | 1.Оформление газеты для родителей «Бюллетень здоровья!»  2. Консультация для родителей «Развитие познавательных способностей дошкольников через общение с природой» | | Зав. |
| **Взаимодействие с другими организациями** | По плану работы с СОШ | | Зав. |
| **Административно-хозяйственная деятельность** | 1.Подготовка территории детского сада к весеннему периоду 2.Покупка семян к посеву, кустов и деревьев к посадке. | | Зав. |

**Апрель 2017 г**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направ-ления** | **Формы работы** | **Содержание** | **Ответственный** |
| **Работа с кадрами** | *1. Аттестация* | Аттестация по графику. Беседа с педагогами, подавшими заявление на аттестацию. | Зав. |
| *2. Повышение квалификации* | 1.Курсы повышения квалификации по графику.  2.Районное методическое объединение | Зав. |
| *3.Самообразование* | Работа по самообразованию педагогов. Оказание методической помощи. | Зав. |
| *4. Смотры-конкурсы профессионального мастерства* | На лучшее содержание книжного уголка. | Зав.  Пред. Проф. |
| *5. Работа творческих групп* | 1.Разработка сценариев: досуг «День птиц»; праздник «День Земли» (22 апреля); развлечений для детей «День Космонавтики» и «День Здоровья». | Рук.  творч.гр. |
| **Организационно-педагогическая работа** | *1. Контроль* | 1.Предупредительный контроль: Одежда детей по сезону» | Зав. |
| *2. Консультации* | «Игра  в условиях введения ФГОС дошкольного образования» | Зав. |
| *3. Семинар, семинар-практикум, круглый стол, мастер-класс* | Пактикум: посадка культур на огороде | Воспит. |
| *4.Открытые просмотры* | ООД по ознакомлению детей с временами года («Весна»). | Восп-ли |
| *5.Работа в методическом уголке* | 1.Обновление информационного стенда для воспитателей.  2.Подбор материала к досугам: «День птиц»; праздник «День Земли» (22 апреля). | Восп-ли |
| *6. Педсовет* | *Формирование у детей гендерной принадлежности на основе обычаев и традиций народов Дагестана*  1.Особенности воспитания мальчика.  2.Особенности воспитания девочки.  3.Использование дагестанской художественной литературы в гендерном воспитании.  4.Итоги тематической проверки «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами общения их с природой» | Воспит. мл, ср. ст.групп  Зав. |
| **Мероприятия с детьми** | *Досуги, праздники, развлечения, выставки, конкурсы, соревнования* | 1.Досуг - «Мой любимый писатель» -К.И.Чуковский.  2. «День Здоровья». **Детско-родительский досуг.**  3.Развлечение для детей «День Космонавтики».  4.Тематического праздника «День Земли» (22 апреля). | Восп-ли |
| **Взаимодействие**  **с родителями** | 1.Консультации для родителей «Создание условий в семье для физического развития детей» | | Зав. |
| **Взаимодействие с другими организациями** | По плану работы с СОШ | | Зав. |
| **Административно-хозяйственная деятельность** | 1.Приобретение детских игрушек для летнего периода.  2.Разбивка огорода.  3.Посадка деревьев, кустов, огородных культур. | | Зав. |

**Май 2017 г**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направ-ления** | **Формы работы** | **Содержание** | **Ответственный** |
| **Работа с кадрами** | *1. Аттестация* | Аттестация по графику. Беседа с педагогами, подавшими заявление на аттестацию. | Зав. |
| *2. Повышение квалификации* | Курсы повышения квалификации по графику. | Зав. |
| *3.Самообразование* | Изучение тем самообразования | Восп-ли |
| *4. Смотры-конкурсы профессионального мастерства* | «Лучший огород на подоконнике» | Зав.  Пред. проф. |
| *5. Работа творческих групп* | 1.Разработка сценариев:  -«Выпускной праздник»;  -досуг «День Победы»;  2.Составление перспективного плана летней работы с детьми. | Рук. творч. гр. |
| **Организационно-педагогическая работа** | *1. Контроль* | 1.Оперативный контроль «Соблюдение режима» | Зав. |
| *2. Консультации* | " Как помочь ребенку в изучении окружающего мира." | Зав. |
| *3. Семинар, семинар-практикум, круглый стол, мастер-класс* | 1. Организация летнего оздоровительного периода в детском саду | Зав. |
| *4.Открытые просмотры* | 1.Взаимопосещение организации труда на участке и огороде  2.Физкультурное занятие на воздухе (использование технологии Л.Змановского) | Зав. |
| *5.Работа в методическом уголке* | 1.Обнавление информационного стенда для воспитателей.  2.Составление плана по летней оздоровительной работе.  3.Проведение инструктажей педагогов перед началом летнего периода. | Зав. |
| **Мероприятия с детьми** | *Досуги, праздники, развлечения, выставки, конкурсы, соревнования* | 1.Досуг «День Победы».  2. Досуг спортивно-музыкальный «Мама, папа и я - спортивная семья»  3. Досуг - «Мой любимый писатель -Р.Рашидов» | Восп-ли |
| **Взаимодействие**  **с родителями** | 1.Оформление газеты для родителей «Бюллетень здоровья!»  2.Консультации для родителей "Как укрепить иммунитет ребёнка летом"  3. Родительские собрания во всех группах и общее родительское собрание:  Младший возраст  Игра ребенка в жизни вашей семьи.  Средний возраст  Волшебный мир книги.  Старший возраст  Развитие творческих способностей детей. | | Зав.  Воспит. |
| **Взаимодействие с другими организациями** | По плану работы с СОШ | | Зав. |
| **Административно-хозяйственная деятельность** | 1.Облагораживание двора.  2.Дополнительное озеленение.  3.Покраска надворного оборудования  4.Оборудование одной песочницы  5.Завоз песок в песочницы | | Зав. |

**Июнь, 2017 г**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направ-ления** | **Формы работы** | **Содержание** | **Ответственный** |
| **Работа с кадрами** | *1. Аттестация* | Аттестация по графику. Беседа с педагогами, подавшими заявление на аттестацию. | Зав. |
| *2. Повышение квалификации* | 1.Курсы повышения квалификации по графику.  2.Районное методическое объединение | Зав. |
| *3.Самообразование* | Отчеты педагогов о самообразовании на педсовете | Зав. |
| *4. Смотры-конкурсы профессионального мастерства* | На лучшее оформление участка к летнему сезону | Зав.  Пред.проф. |
| *5. Работа творческих групп* | 1.Разработка сценариев по плану летней оздоровительной работы. | Рук. творч. гр. |
| **Организационно-педагогическая работа** | *1. Контроль* | 1.Оперативный контроль «Посещаемость детей» | Зав. |
| *2. Консультации* | 1.Ядовитые растения 2. «Безопасность жизни в летнее время» | Зав. |
| *3. Семинар, семинар-практикум, круглый стол, мастер-класс* | Практикум «Мяч в жизни дошкольника» (Игры с мячом в разном возрасте дошкольников) | Восп-ли. |
| *4.Открытые просмотры* | 1.Взаимопосещение подвижных игр в рамках летней оздоровительной программы | Зав. |
| *5.Работа в методическом уголке* | 1.Обновление информационного стенда для воспитателей.  2.Написание проекта плана работы ДОУ на следующий учебный год. |  |
| *6. Педсовет* | *Итоговый: «Реализация основных задач годового плана»*  1.Анализ воспитательно-образовательной работы  2.Творческие отчеты о проделанной работе воспитателей  3. Результаты диагностики развития детей.  4.Уровень подготовки детей к обучению в школе. | Зав.  Восп-ли |
| *Досуги, праздники, развлечения, выставки, конкурсы, соревнования* | 1.Праздник «День защиты детей».  2.Тематические чтения, посвященные творчеству А.С. Пушкина | Зав. |
| **Взаимодействие**  **с родителями** | 1.Оформление газеты для родителей «Бюллетень здоровья!»  4.Консультации для родителей «Как организовать летний отдых с ребенком». | | Зав. |
| **Административно-хозяйственная деятельность** | 1.Организация водных процедур на участке  2.Приобретение панамок для детей.  3.Строительство 2-ой беседки | | Зав. |

**Июль, август 2017г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1.Мероприятия согласно плану летней оздоровительной работы.  2. Подготовка к новому учебному году.  3.Приобретение канцтоваров, методлитературы.  4.Педсовет:  - Итоги летней оздоровительной работы.  -Обсуждение проекта годового плана на новый учебный год.  -Утверждение расписания ООД.  5.Составление тарификации. Утверждение штатного расписания. | Зав. |

**К Годовому плану прилагается:**

- план производственных совещаний;

- план преемственности детского сада и школы;

- план работы по самообразованию

**Приложение 1**

**План преемственности детского сада и школы**

**Цель преемственности дошкольного и начального образования:** обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

**Задачи:**

-Согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования.

-Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.

-Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.

-Преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

Школа и детский сад нацелены на реализацию комплекса образовательных задач, которые исходят из двух взаимодействующих целей – подготовить ребёнка дошкольного возраста к обучению в школе и в начальной школе заложить базу для дальнейшего активного обучения.

Готовность к обучению в начальной школе предполагает физиологическую зрелость и психологическую готовность, готовность к обучению в основной школе - наличие способности обучаться.

*Организация работы по предшкольному обучению детей старшего дошкольного возраста осуществляется по следующим направлениям:*

• организационно-методическое обеспечение;

• работа с детьми;

• работа с родителями.

*Организационно-методическое обеспечение включает:*

* Совместные педагогические советы по вопросам преемственности.

• Совместные заседания МО по вопросам эффективности работы учителей и воспитателей ДОУ по подготовке детей к обучению в школе.

• Семинары-практикумы.

• Взаимопосещения занятий. Изучение опыта использования вариативных форм, методов и приёмов работы в практике учителей и воспитателей.

• Разработку и создание единой системы диагностических методик “предшкольного” образования.

*Работа с детьми включает:*

• Совместную работу психологов по отслеживанию развития детей, определению “школьной зрелости”.

• Совместное проведение праздников, спортивных мероприятий.

*Система взаимодействия педагога и родителей включает:*

• Совместное проведение родительских собраний.

• Проведение дней открытых дверей.

• Посещение уроков и адаптационных занятий родителями.

• Открытые занятия педагогов дополнительного образования.

• Консультации психолога и учителя.

• Организация экскурсий по школе.

• Привлечение родителей к организации детских праздников, спортивных соревнований.

Взаимодействие ДОУ и школы в процессе подготовки детей к школьному обучению предполагает создание комплекса условий, обеспечивающих формирование готовности ребенка к школе на основе единых требований. Адаптационные занятия позволяют преодолеть последствия имеющегося у ребенка негативного опыта общения с социумом и предполагают более легкую адаптацию к условиям школы.

**Ожидаемые результаты**

Такая целенаправленная работа по подготовке детей к школе должна способствовать:

• Созданию и совершенствованию благоприятных условий для обеспечения:

• личностного развития ребенка;

• укрепления психического и физического здоровья;

• целостного восприятия картины окружающего мира;

• формирования социально-нравственных норм и готовности к школьному обучению;

• преодоления разноуровневой подготовки.

• Созданию единой системы диагностических методик за достигнутым уровнем развития детей и дальнейшего прогнозирования его развития.

• Совершенствованию форм организации учебно-воспитательного процесса и методов обучения в ДОУ и начальной школе.

• Обеспечению более успешной адаптации детей к обучению в начальных классах, сохранению желания дошкольников учиться и развиваться

• Для педагогов организация работы по предшкольному образованию дает возможность лучше понять детей и выстроить свою работу в соответствии с их развитием.

**Приложение 2**

**План работы по самообразованию педагогов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО** | **Тема** |
| 1 |  | Региональное содержание дошкольного образования |
| 2 |  | Содержание образовательной области «Познавательное развитие» |
| 3 |  | Приобщение детей к культуре, обычаям и традициям родного края |
| 4 |  | Физическое развитие и ФГОС |

**Приложение №3**

**План медицинских профилактических мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Составление сведений и подача данных по обязательному медицинскому страхованию сотрудников. | 2 раза в год | заведующий |
| 2. | Диспансеризация детей. Проведение иммунизации детей и сотрудников против гриппа. | по плану | медсестра |
| 3. | Прохождение проф. осмотра сотрудниками ДОУ | Постоянно по графику | медсестра |
| 4. | Соблюдение требований СанПиН при организации производственного контроля. | постоянно | медсестра |
| 5. | Организация медицинской работы в группах  Контроль за адаптацией детей | Сентябрь-октябрь | медсестра  психолог |
| 6. | Контроль за соответствием антропометрических данных детей и расстановкой мебели. | постоянно  (2 раза в год) | медицинская сестра |
| 7. | Контроль за освещением и правильным подбором мебели | постоянно | медсестра |
| 8. | Ведение медицинской документации  Проведение анализа оздоровительной работы в ДОУ | постоянно | медсестра |
| 9. | **Контроль за организацией питания в ДОУ.** |  |  |
|  | Система необходимой нормативной документации по организации питания | 1 раз в месяц | медсестра |
| 41. | Медицинский контроль за организацией питания в ДОУ:  - Контроль за качеством поступающих продуктов и их транспортировкой;  а) бракераж целостности упаковки,  б) органолептическая оценка  (внешний вид, цвет, запах, вкус, консистенция.)  в) проверка сертификата, гигиенического заключения  - Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации;  - Контроль за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами и 10-дневным меню;  - Санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока;  - Контроль за соблюдением натуральных норм;  - Контроль за соблюдением норм питания в группах;  - Выполнение графика производственного контроля;  - Проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд. | постоянно |  |

**Приложение 4**

**План производственных совещаний**

**Октябрь**

1. Задачи и перспективы развития ДОУ на 2013-2014 учебный год.

2. Выполнение должностных инструкций и правил внутреннего трудового распорядка.

3. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (2013г.)

4. О проведении плановых учений по противопожарной и антитеррористической безопасности.

**Март**

1. Роль ДОУ и семьи в вопросе по воспитанию основ здорового образа жизни детей
2. Анализ состояния здоровья детей с учетом воздействия профилактического лечения в совместной работе медицинского и обслуживающего персонала.
3. Коллективный договор сотрудников.
4. Утверждение графика отпусков.

**Май**

1. Общее развитие детей – забота всего коллектива.
2. Организация и подготовка к летнему оздоровительному периоду.

**Август**

1.Утверждение годового плана на новый учебный год на общем собрании трудового коллектива